



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Балаковский промышленно – транспортный техникум им.Н.В.Грибанова»

**СОГЛАСОВАНО**  
Совет ГАПОУ СО  
«БПТТ им.Н.В.Грибанова»  
Протокол №2 от 30.08.2022



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГАПОУ СО «БПТТ  
им.Н.В.Грибанова»  
Д.Н.Поперечнев  
Приказ от 01.09.2022 №340

### ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке постановки на внутренний профилактический учет и снятия с внутреннего профилактического учета несовершеннолетних обучающихся в ГАПОУ СО «БПТТ им.Н.В.Грибанова»**

**ПРИНЯТО**  
на заседании Совета родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
Протокол №1 от 29.08.2022

**ПРИНЯТО**  
на заседании Студенческого совета  
Протокол №1 от 29.08.2022

г.Балаково  
2022 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке постановки на внутренний профилактический учет и снятия с внутреннего профилактического учета несовершеннолетних обучающихся в ГАПОУ СО «БПТТ им.Н.В.Грибанова» разработано для организации процесса постановки/снятия несовершеннолетних обучающихся с профилактического учета в техникуме.

1.2. Данное Положение разработано с учетом законодательной и нормативной базы по работе с несовершеннолетними:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.06.1999 т№120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 23.02. 2013 №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;

- Порядок взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении, и несовершеннолетними, нуждающимися в профилактической работе, утвержденным постановлением межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Саратовской области от 25.03.2022 года № 2/2;

- Устав ГАПОУ СО «БПТТ им.Н.В.Грибанова»;

- Положение о Совете профилактики правонарушений, преступлений и безнадзорности несовершеннолетних обучающихся ГАПОУ СО «БПТТ им.Н.В.Грибанова»;

- настоящее Положение;

- и др.

1.2. Постановка несовершеннолетних обучающихся на внутритехникумовский профилактический учет проводится в целях:

- своевременного выявления причин и условий противоправного поведения несовершеннолетних обучающихся;

- предупреждения правонарушений и преступлений обучающихся;

- оказания социальной помощи и реабилитации несовершеннолетних путем организации социально-педагогической и психолого-педагогической помощи и коррекционной работы с ними и их родителями (законными представителями);

- улучшения дисциплины в техникуме;

- воспитания законопослушного гражданина.

1.3. Положение регламентирует содержание и порядок проведения процедуры постановки на внутренний профилактический учет и снятия с учета

обучающихся техникума, нарушающих Устав и Правила внутреннего распорядка техникума.

## **2. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА ВНУТРЕННИЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ УЧЕТ И КАТЕГОРИИ ЛИЦ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДИТСЯ ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА**

2.1. Основания для постановки на внутренний учет несовершеннолетних обучающихся (в соответствии со ст. 5, 6, 14 ФЗ №120 от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности несовершеннолетних»):

- систематические пропуски занятий без уважительных причин;
- безнадзорность или беспризорность;
- бродяжничество или попрошайничество;
- содержание в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- употребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо употребление одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе;
- совершение правонарушения, применение меры административного взыскания;
- совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- освобождение от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершение общественно опасного деяния и не подлежащие уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;
- условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- получившие отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;
- освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после

освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

- осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

- осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;

- участие несовершеннолетних в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;

- нарушение Федерального закона Российской Федерации от 23.02.2013 №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;

- участие несовершеннолетних в несанкционированных митингах, акциях, встречах и т.д.

Основаниями для постановки несовершеннолетних обучающихся на внутренний профилактический учет являются нарушения Устава ГАПОУ СО «БПТТ им.Н.В.Грибанова», Правил внутреннего распорядка техникума, а именно:

- систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин;

- грубое нарушение дисциплины на занятиях и во внеурочное время;

- употребление обучающимися ненормативной лексики;

- нарушение иных требований Устава техникума.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОЦЕДУРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОСТАНОВКЕ НА ВНУТРЕННИЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ УЧЕТ В ТЕХНИКУМЕ**

3.1. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних. (ст. 2 п.2 Федеральный закон РФ от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

3.2. Решение о постановке на внутренний профилактический учет или снятия с внутреннего профилактического учета принимается на заседании Совета по профилактике правонарушений, преступлений и безнадзорности (далее – Совет профилактики). Родители (законные представители) обучающегося приглашаются на заседание Совета профилактики.

3.3. Постановка или снятие с внутреннего учета осуществляется по представлению Совета профилактики.

3.4. Постановка несовершеннолетнего на внутритехникумовский профилактический учет осуществляется в присутствии родителей, которым объясняется причина постановки на учет и условия снятия с учета. Если родители не явились на заседание Совета профилактики правонарушений (педагогического совета), постановка на внутритехникумовский профилактический учет производится без них.

3.5. На заседании Совета профилактики обсуждается и принимается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица, а также назначается педагог-наставник.

3.6. Зав.отделением и классный руководитель доводят решение Совета профилактики до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета профилактики, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учета, в 3-х дневный срок с момента постановки.

3.7. Социальный педагог ведет базу данных обучающихся, состоящих на внутреннем профилактическом учете, на учете в КДН и ЗП БМР, в ОПДН МУ МВД РФ «Балаковское».

3.8. Основаниями для постановки на внутренний профилактический учет техникума и проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) являются обстоятельства, предусмотренные ст. 5 Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ» «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», если они зафиксированы в следующих документах:

- заявление несовершеннолетнего либо его родителей (законных представителей) об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- приговор, определение или постановление суда;

- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

- документы, определенные Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ» «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений;

- справка из ОПДН МУ МВД РФ «Балаковское» о составлении протокола об административной ответственности или других сообщений.

3.9. Постановка на внутренний учет осуществляется приказом директора техникума на основании решения Совета профилактики.

#### **4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ СНЯТИЯ, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ВНУТРЕННЕГО ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО УЧЕТА ТЕХНИКУМА**

- 4.1. Основаниями для снятия обучающегося с внутреннего учета являются:
- позитивные изменения обстоятельств жизни обучающегося, поведения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца).
  - данные о снятии несовершеннолетнего с учета в КДН и ЗП БМР и (или) ОПДН МУ МВД РФ «Балаковское».
  - с внутреннего учета снимаются обучающиеся при наличии положительной характеристики, положительных изменений в поведении, участии в общественной жизни техникума, хорошей успеваемости.
  - с внутреннего профилактического учета автоматически снимаются обучающиеся достигшие возраста совершеннолетия.

#### **5. ПРАВА ЛИЦ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДИТСЯ ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА**

5.1 Несовершеннолетним, их родителям (законным представителям), в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Саратовской области.

5.2 Несовершеннолетние, находящиеся в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, пользуются правами, указанными в пункте 5.1 Положения, а также в установленном порядке имеют право на обжалование решений, принятых работниками органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в вышестоящие органы указанной системы, органы прокуратуры и суд.

#### **6. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Советом профилактики (заместителем директора по УВР, социальным педагогом, педагогом-психологом) совместно с классным руководителем разрабатывается план индивидуальной профилактической работы с обучающимся поставленным на внутренний профилактический учет техникума.

6.3. На несовершеннолетнего обучающегося заполняется наблюдательное личное дело, которое ведет социальный педагог, с привлечением педагога-психолога, классного руководителя и иных специалистов органов и учреждений системы профилактики (по согласованию).

6.4. Работа с обучающимися, состоящими на внутритехникумовском учете, осуществляется в следующих направлениях:

- индивидуальная профилактическая работа;
- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся;
- приглашение обучающихся и их родителей на заседании Совета по профилактике правонарушений;
- индивидуальная профилактическая работа психолога, социального педагога, врача-нарколога (при необходимости) с обучающимися и их родителями;
- вовлечение обучающихся в посещение кружков, факультативных занятий и спортивных секций, а также учреждений дополнительного образования;
- обеспечение обучающихся общественной нагрузкой в учебной группе;
- взаимодействие с КДН и ЗП, ОПДН МУ МВД РФ «Балаковское» в вопросах привлечения к ответственности родителей за неисполнение или ненадлежащее исполнение ими обязанностей по воспитанию, обучению детей;
- иные меры воспитательного воздействия.

6.5. Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному совместно с Советом профилактики плану индивидуальной профилактической работы с обучающимся, результаты вносит в Программу индивидуальной профилактической работы, которая хранится у социального педагога, а также фиксирует данные в листе наблюдения, который хранится в Дневнике классного руководителя.

6.6. Классный руководитель осуществляет контроль успеваемости, посещаемости учебной и внеучебной деятельности. О результатах контроля информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, социально – психологическую службу техникума.

6.7. Классный руководитель совместно с социальным педагогом проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетним, состоящим на внутреннем профилактическом учете техникума, докладывает о результатах на заседании Совета профилактики.

6.8. Систематические пропуски занятий, плохая подготовка к ним являются основанием для приглашения обучающегося с родителями (законными представителями) на Совет профилактики, где рассматриваются вопросы:

- не выполнение родителями (законными представителями) обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроках и др.)

## **7. СОСТАВ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО ЛИЧНОГО ДЕЛА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, СОСТОЯЩЕГО НА ПРОФИЛАКТИЧЕСКОМ УЧЕТЕ В ТЕХНИКУМЕ**

При рассмотрении обучающихся на Совете профилактики и постановки/снятии обучающегося на внутренний профилактический учет техникума формируется наблюдательное личное дело в соответствии с утвержденными формами (Приложения 1- к настоящему Положению).



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Балаковский промышленно – транспортный техникум им.Н.В.Грибанова»

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по УВР

\_\_\_\_\_ ФИО

от \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ СО «БПТТ

им.Н.В.Грибанова»

\_\_\_\_\_ ФИО

Приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## ЛИЧНОЕ ДЕЛО

обучающегося \_\_\_\_\_,

состоящего на внутритехникумовском учете  
ГАПОУ СО «БПТТ им.Н.В.Грибанова»

Дата постановки

Группа

Специальность

Статус

Причина

постановки

на учет

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

г.Балаково

20\_\_ г.

## **Основания для постановки на учет**

**Документ, уведомление, информация от ОПДН, КДН и ЗП БМР о постановке на учет, либо о факте совершения правонарушения.**

**Докладные записки классного руководителя, преподавателей, мастеров производственного обучения.**

**Иные документы для рассмотрения на Совете профилактики**

**ЛИЧНАЯ КАРТА**  
**обучающегося, состоящего на внутритехникумовском учете**

**Фамилия** \_\_\_\_\_

**Имя** \_\_\_\_\_

**Отчество** \_\_\_\_\_

**Дата рождения** \_\_\_\_\_

**Группа** \_\_\_\_\_

**Специальность/Профессия** \_\_\_\_\_

**Образование** \_\_\_\_\_

**Статус семьи** \_\_\_\_\_

**Мать:** \_\_\_\_\_

**Отец:** \_\_\_\_\_

**Социальные выплаты, льготы:** \_\_\_\_\_

**Адрес проживания, телефон:** \_\_\_\_\_

**Адрес регистрации:** \_\_\_\_\_

**Какую школу (образовательное учреждение) закончил(а)** \_\_\_\_\_

**Увлечения:** \_\_\_\_\_

**Группа здоровья:** \_\_\_\_\_

**Дополнительные сведения** \_\_\_\_\_

Подпись ответственного за заполнение:

**Педагог - психолог** \_\_\_\_\_

**Социальный педагог** \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

поставить на  
внутритехникумовский учет  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год  
Директор ГАПОУ СО «БПТТ  
им.Н.В.Грибанова  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о постановке на внутритехникумовский учет обучающегося**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_  
Домашний адрес \_\_\_\_\_

Основание постановки на внутритехникумовский учет (пункт 2.1. настоящего Положения): \_\_\_\_\_  
(указать конкретно)

по представлению \_\_\_\_\_  
(ОПДН, КДН и ЗП и др.)

Информация о проделанной работе с обучающимся классным руководителем, социальным педагогом (указать дату и мероприятие, результат):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Заместитель директора  
по учебно - воспитательной работе**

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Социальный педагог

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Классный руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Решение Совета профилактики**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Председатель:**

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Ознакомлен

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_ (подпись)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СО «БПТТ  
им.Н.В.Грибанова»

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

**Акт  
первичного обследования  
семейно-бытовых условий жизни несовершеннолетнего**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года г. Балаково

Мной, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

совместно с \_\_\_\_\_  
в присутствии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., родственная связь, подпись лиц, в присутствии которых проводилось обследование)

проведено обследование семейно-бытовых условий жизни несовершеннолетнего (их) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., год рождения)

Проживающего (их) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Обследованием установлено, что семья состоит из \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., родителей, законных представителей, год рождения, занятость)

Иные лица, проживающие в данном жилом помещении \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., год рождения, занятость)

Трудоустройство родителей \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Общий заработок семьи: \_\_\_\_\_ рублей на \_\_\_\_\_ человек.  
Занимают жилую площадь \_\_\_\_\_  
(размер жилой площади, в коммунальной или отдельной квартире, частном владении)

Наличие условий для занятий и отдыха несовершеннолетнего (их) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Состояние жилого помещения, в котором проживает (ют) несовершеннолетний (ие) \_\_\_\_\_

(при необходимости указать требуется ли косметический или капитальный ремонт)

Наличие продуктов питания, соответствующих возрасту, а также сезонной одежды для несовершеннолетнего (их) \_\_\_\_\_

Характеристика родителей \_\_\_\_\_  
(занимаются ли они воспитанием детей, личное поведение родителей, их образ жизни)

Взаимоотношения между членами семьи \_\_\_\_\_

В связи, с чем проводилось обследование \_\_\_\_\_

Заключение \_\_\_\_\_  
(выводы и предложения образовательного учреждения о целесообразности принятия мер профилактического или иного характера)

Обследование провели: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Акт ЖБУ составлен  
в моем присутствии \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись родителя (законного представителя), дата)

**УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ГАПОУ СО «БПТТ  
им.Н.В.Грибанова

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Акт контрольного обследования  
жилищно-бытовых условий жизни несовершеннолетнего**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Ф.И.О. несовершеннолетнего (ей) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ года рождения, обучающегося в ГАПОУ СО «БПТТ им.Н.В.Грибанова»  
группа \_\_\_\_\_ проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
Мною \_\_\_\_\_  
Совместно с \_\_\_\_\_

В присутствии родителей (законных представителей) \_\_\_\_\_

Обследованием установлено, что семья состоит из \_\_\_\_\_ человек:

Семья занимает жилую площадь (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_  
Санитарное состояние жилых помещений

Уровень материального состояния, взаимоотношения в семье (в чем заключается причина неблагополучия и т.д.) \_\_\_\_\_

Наличие продуктов питания \_\_\_\_\_

Посещение родителями образовательного учреждения \_\_\_\_\_

**Характеристика родителей** (занимаются ли они воспитанием детей, установлен ли контроль за их поведением, личное поведение родителей, образ жизни и т.д.) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

**Заключение комиссии и рекомендации**

---

---

---

---

---

---

---

**Члены комиссии:**

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О., должность члена комиссии)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О., должность члена комиссии)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О., должность члена комиссии)

Акт ЖБУ составлен  
в моем присутствии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись родителя (законного представителя), дата)

**Социально-педагогическая характеристика обучающегося,  
состоящего на профилактическом внутртехникумовском учете**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ г.

Наименование учебного заведения \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Дата зачисления в техникум \_\_\_\_\_

Группа здоровья, какие имеет хронические заболевания \_\_\_\_\_

Положение студента в группе (данные социометрии), взаимоотношения с коллективом

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Учебная деятельность (как успевает; если отстает, то по каким дисциплинам; отношение к учебе) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Организация внеурочной деятельности (участие в кружках, секциях, студиях, прочие увлечения) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Отношение к труду, к общественно-полезной работе (как проявляет себя в различных видах труда, трудолюбив или нет, активен или пассивен, проявляет смекалку или является только исполнителем. Уважает или нет труд других людей. Какой вид труда предпочитает: учебный, общественную работу, хозяйственно-бытовой. Как относится к поручениям) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Взаимоотношения с преподавателями \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Особенности характера и поведения. Какие черты преобладают (инициативность, распорядительность, общительность, отзывчивость, правдивость, настойчивость, самокритичность, прямота и принципиальность, скромность, требовательность к себе и другим или исполнительность, лживость, эгоистичность, нетребовательность

к себе, нескромность, тщеславие, негативизм, трусость, отсутствие самолюбия, гордости, излишняя застенчивость) \_\_\_\_\_

Какова самооценка? \_\_\_\_\_

Типичные случаи нарушения дисциплины \_\_\_\_\_

Имеет ли вредные привычки, склонности (табакокурение, токсикомания, употребление алкоголя, наркотиков, с какого времени) \_\_\_\_\_

Социальный статус семьи (**подчеркнуть**): полная, одинокая мать, вдовец/вдова, многодетная, опекунская, родители в разводе, малообеспеченная, вынужденные переселенцы, беженцы, семья с родителем (ребенком) -инвалидом.

**Сведения о других членах семьи:**

Ф.И.О.	Дата рождения, родство	Род занятий	Примечание

Взаимоотношения в семье. Имеются ли отклонения в поведении кого-нибудь из членов семьи (алкоголизм, хулиганство, судимость и т.д.) \_\_\_\_\_

С кем дружит (фамилия, имя, возраст, чем интересуется)? \_\_\_\_\_

Входит ли в уличную группу (каков её характер) или связи ограничиваются классом, улицей, двором \_\_\_\_\_

Тип воспитания в семье (строгое воспитание, тоталитарное подчинение ребенка взрослыми членами семьи, попустительское воспитание, мягкое воспитание, потакание желаниям ребенка, другое) \_\_\_\_\_

**Заместитель директора по УВР**

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Социальный педагог

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Классный руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Саратовской области  
**«Балаковский промышленно – транспортный техникум им.Н.В.Грибанова»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГАПОУ СО «БПТТ  
им.Н.В.Грибанова»

\_\_\_\_\_  
ФИО  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА**  
**индивидуально – профилактического, социально – психолого -**  
**педагогического сопровождения обучающегося**

**Фамилия - \_\_\_\_\_**

**Имя – \_\_\_\_\_**

**Отчество - \_\_\_\_\_**

**Группа – \_\_\_\_\_**

*Балаково*  
\_\_\_\_\_ год

**КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА**  
**индивидуально – профилактического, социально – психолого -педагогического**  
**сопровождения обучающейся группы \_\_\_\_\_**

(ФИО)

Ф.И.О. обучающегося – \_\_\_\_\_

Группа – \_\_\_\_\_, приказ о зачислении в ГАПОУ СО «БПТТ им.Н.В.Грибанова»  
от \_\_\_\_\_

Дата рождения – \_\_\_\_\_

Адрес – \_\_\_\_\_

Основания и дата постановки на внутри техникумовский учет – \_\_\_\_\_

Вид учета – \_\_\_\_\_

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ:**

- 1.Пояснительная записка.
- 2.Основные принципы построения и реализации программы.
- 3.Формы организации работы с подростком.

**ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

- 1.Диагностические мероприятия с подростком;
- 2.Коррекционно-развивающие занятия с подростком;
- 3.Профилактическая работа;
- 4.Взаимосвязанная деятельность с администрацией, учителями и родителями.
- 5.Межведомственное взаимодействие с органами и учреждениями и системы профилактики

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**Актуальность.**

Ключевым вопросом проблематики социально-психологической адаптации подростков остается профилактика и коррекция их девиантного и асоциального поведения.

Под девиантным поведением понимают устойчивое поведение личности, отклоняющееся от наиболее важных социальных норм, причиняющее реальный ущерб обществу или самой личности и сопровождающееся ее социальной дезадаптацией. К основным видам девиантного поведения относятся агрессивное, зависимое и суицидальное поведение. Форма проявления девиантного поведения зависит от индивидуальных особенностей, внешнего физического и социальных условий, а главное от возраста человека. Достаточно часто детей данной группы определяют как трудновоспитуемых, или трудных детей. Само слово трудновоспитуемость указывает на затруднения в воспитании, формировании личности ребенка, на его неспособность или нежелание усваивать педагогические воздействия и активно на них реагировать.

**Цель программы:**

**Задачи:**

- Коррекция асоциального поведения;
- Формирование положительной, нравственной направленности личности;
- Развитие коммуникативных и социальных навыков, навыков уверенного поведения;
- Формирование навыков самопознания, самораскрытия, устойчивой «Я-Концепции», уверенности в себе;
- Обучение способам саморегуляции поведения;

- Формирование эмоционального интеллекта;
- Реализация перечисленных задач предполагает овладение подростком следующими знаниями:
- о методах и приёмах самоанализа, самопознания, самосовершенствования;
- о приёмах саморегуляции поведения;
- об индивидуально-личностных особенностях;
- о способах поведения в конфликтных и стрессовых ситуациях;
- о навыках эффективного взаимодействия с окружающими.

и умениями:

- применять на практике навыки саморегуляции, самоконтроля; овладеть способами выплёскивания негативных эмоций в социально приемлемых формах;
- осознавать, принимать и понимать чувства, эмоции, настроения свои и окружающих людей, проявлять сочувствие, сострадание, эмпатию;
- овладеть навыками уверенного поведения, бесконфликтного общения;
- уметь самостоятельно принимать решения в ситуациях нравственного выбора;
- правильно реагировать в трудных жизненных ситуациях;
- применять навыки социально-психологической адаптации в современном социуме.

### Формы организации работы с подростком:

**1. Индивидуальная коррекционная работа с подростком** – личные беседы, игры и упражнения, обучающая психодиагностика.

**2. Консультативная работа с родителями и педагогами техникума** с целью оптимизации взаимодействий в системе «учитель-ученик», «родитель-ребенок».

## ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ.

### 1. Диагностические процедуры в программе:

Важным аспектом реализации программы сопровождения детей «группы риска» является проведение психодиагностических исследований с целью получения информации о динамике психического развития воспитанников и планирования дальнейшей сопровождающей работы, выработки рекомендаций по оптимизации воспитательного процесса, оценки эффективности развивающей работы.

#### *Программа диагностики личности подростка*

Название, автор	Цель
Опросник Леонгарда	Акцентуации характера
Тест Айзенка «Самооценка психических состояний»	Тревожность, фрустрация, агрессивность, ригидность
Шкала тревожности Кондаша	Уровень межличностной, самооценочной, школьной тревожности
Шкала самооценки уровня тревожности Ч.Д. Спилбергера, Ю.Л. Ханина. Цветовой тест Люшера	Диагностика свойств личности и психических состояний
Опросник Басса-Дарки	Агрессивность, враждебность
Тест Айзенка «Тип темперамента»	Особенности темперамента человека
Диагностика эмоционального интеллекта по методу Холла.	Изучение эмоциональных, мотивационных и межличностных характеристик личности подростка.
диагностика суицидальных наклонностей, рисуночный тест З.Королева	выявление суицидальных наклонностей

## 2. Коррекционно-развивающая работа с подростком:

Цель: формирование навыков социально-психологической адаптации у подростка.

№	Задачи	Содержание
1.	Коррекция и развитие самопознания, саморегуляции. Изучение взаимосвязей телесного и психологического	Психологический тренинг. Арт-терапия. «Тело. Душа. Разум. Эмоции». Какой твой порядок? Упражнение «Рыба для размышления» Упражнение «Коллаж «Мой герб»
2.	Формирование ответственного отношения в собственному здоровью	Упражнение «Мой портрет в лучах солнца» Обсуждение «Что может вредить нашему организму?» Упражнение на закрепление «Закончи предложения»
3.	Выявление эмоционального восприятия окружающих, обучение налаживанию адекватных отношений	Упражнение «Звездное небо» Упражнение «Мой мир» Упражнение на закрепление- изменение «Моего мира»
4.	Формирование положительной нравственной направленности. Формирование персональной ответственности за свои решения	Психологические занятия: «Позитивный взгляд на будущее», «Вопросы взросления», «Школа доброты» Упражнение «Отказ»
5.	Развитие коммуникативных и социальных навыков, навыков уверенного поведения	Упражнение «Мое отражение» «Что плохо, а что хорошо»
6.	Коррекция стрессового состояния и агрессивного поведения. Актуализация опыта переживания конфликта, способов их разрешения	Упражнение «Конфликтная ситуация» Правила решения конфликтов Упражнение на закрепление «Рисование конфликта»
7.	Развитие коммуникативных и социальных навыков	Упражнение «Ассоциации» Подобрать ассоциации к словам: семья школа друг преступление
8.	Обучение способам саморегуляции и снятия негативных эмоций	Занятие с элементами арт-терапии «Изобрази свое «Я»; «Инь - Янь: добро и зло во мне»; «Умей управлять собой»

## 3. Профилактическая работа со студентом

№	Наименование мероприятия	Дата	Специалист	Отметка об исполнении
1.	Изучение интересов, увлечений и внеурочной занятости студента	сентябрь	Классный руководитель	
2.	Ежедневный мониторинг успеваемости, посещаемости учебных занятий, внеурочной занятости	ежедневно	Зав. отделением, классный руководитель, социальный педагог	
3.	Мониторинг социальных сетей обучающегося на наличие небезопасного контента (экстремизм, терроризм, группы суицидальной направленности,	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР, Социальный педагог, Педагог – психолог, классный	

	популяризация употребления психотропных веществ и т.д.)		руководитель	
4.	Информационно – популяризирующая работа о деятельности спортивных секций и творческих кружков на базе техникума и учреждений дополнительного образования	сентябрь	Зав. отделением, классный руководитель, социальный педагог	
5.	Привлечение к организации, проведению и участию в общественных мероприятиях техникума	Ежемесячно	Социальный педагог, классный руководитель	
6.	Наблюдение за динамикой в поведении студента	Постоянно	Педагог – психолог, социальный педагог, зав. отделением, классный руководитель	
7.	Ознакомление студента с основными законами Российской Федерации и Саратовской области	Сентябрь	Педагог – психолог, социальный педагог	
8.	Ознакомление с Уставом техникума, Правилами поведения обучающихся в техникуме и общественных местах	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, Социальный педагог, классный руководитель	
9.	Воспитание характера «Умей сказать – НЕТ!»	Октябрь	Социальный педагог, классный руководитель	
10.	Беседа «Ответственность за правонарушение»	Октябрь	Инспектор ОПДН (по согласованию)	
11.	Беседа «За что ставят на учет в ОПДН и внутритехникумовский учет»	Октябрь	Социальный педагог	
12.	Информационный час «Разговор о вредных привычках»	Ноябрь	Фельдшер	
	Беседа «Права и обязанности обучающихся»	Ноябрь	Классный руководитель	
13.	Профилактическая беседа «Конфликты в нашей жизни и способы их преодоления»	Декабрь	Педагог – психолог	
14.	Мотивация к обучению и приобретению профессии. Индивидуальные беседы о пропусках занятий без уважительной причины и неуспеваемости	Декабрь	Педагог – психолог, классный руководитель	
15.	«Как стать счастливым. Жизнь в единстве»	Январь	Педагог - психолог	
16.	Беседа «Будущее в твоих руках. Ответственный гражданин своей	Январь	Классный	

	страны»		руководитель	
17.	Занятие с элементами тренинга «Конфликты в нашей жизни и способы их преодоления»	Февраль	Педагог-психолог, социальный педагог	
18.	Профилактическая беседа «Причины употребления спиртных напитков»	Февраль	Социальный педагог, Классный руководитель	
19.	Способы саморегуляции «Как справиться с плохим настроением, раздражением, обидой»	Март	Педагог – психолог	
20.	Информационный час «Профилактика экстремизма и воспитание толерантности»	Октябрь, март	Инспектор ОПДН (по согласованию), педагог – психолог	
21.	Беседа «ЗОЖ – основа благополучия»	Апрель	Фельдшер	
22.	Беседа «Анализ проведенной работы. Подведение итогов»	Май	Заместитель директора по УВР Педагог-психолог Социальный педагог	

#### **4. ВЗАИМОСВЯЗАННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С АДМИНИСТРАЦИЕЙ, ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ И РОДИТЕЛЯМИ (РЕКОМЕНДАЦИИ)**

**Цель** - оптимизация взаимодействия в системе «преподаватель - студент».

**Задачи:**

- информирование педагогического состава об индивидуально-психологических особенностях подростка по результатам психологических, социальных исследований.
- Обучение педагогов навыкам конструктивного, эффективного общения с подростками.

*Рекомендации по конструктивному общению с подростком.*

**1. Применение приемов ненасильственного общения: активное слушание, Я-сообщение, отказ от речевой агрессии.**

- Обращайтесь к ребенку по поводу нарушения им правил поведения с помощью речевого сообщения – «Я-высказывания» («Я узнала», «Мне сообщили, что ты был наказан...»). Дайте понять, что такое поведение не прошло незамеченным, опишите его.
- Выразите свои чувства по этому поводу («Я чувствую, что...», «Я огорчена, обеспокоена» и т.д.).
- Укажите на возможные последствия такого поведения, как вы их видите («Это, на мой взгляд, может привести...»)
- Выскажите свои мысли по данному поводу («Я думаю...», «Я считаю...»; «Мне кажется...»; «По-моему...»; «На мой взгляд...»).
- Дождитесь обратной связи, дайте опровергнуть или подтвердить ваши мысли. Будьте готовы к различным реакциям подростка: кричит, молчит, опровергает, обвиняет. Работайте с ним!
- Выставьте требования «конституции»: «Я собираюсь предпринять меры» (указать, какие).
- Выразите желание, что следовало бы сделать («Я хочу, чтобы ты бросил нарушать дисциплину, но решение за тебя принимать не могу»). Таким образом, вы передаете ответственность за его поведение ему самому.
- Напомните, что вы готовы помочь, если он захочет этого («Чем я могу помочь тебе?»). Предоставьте инициативу ему. Помогайте, а не овладевайте всей ситуацией.

- Выразите свою уверенность в том, что он примет верное решение, непосредственно относящееся к его жизни, сохраняющее ее («Я верю, что в следующий раз ты поступишь по-другому»).

## 2. Выработка единых правил и требований к студенту.

- В разговоре со студентом выразите свои чувства по поводу этого разговора, подчеркните важность таких моментов для вас («Я рада, что мы с тобой поговорили»; «Спасибо, что ты меня выслушал»; «Мне было очень важно (трудно) поговорить с тобой на эту тему»).

- Не стоит ругать, обвинять, задавать вопросы «почему», игнорировать, делать так, чтобы подросток испытывал чувство вины, выяснять причину, уличать. Это не будет способствовать налаживанию конструктивных отношений с подростком.

## 3. Включение подростка в работу секций, кружков.

## 4. Применение необходимых психолого-педагогических мер в воспитании личности подростка:

Симптомы нарушений	Задачи развития	Методы развития
<b>Нарушение взаимодействия со сверстниками</b>	Научить приемам и навыкам эффективного межличностного общения со сверстниками, установления дружеских отношений, проявлению готовности к коллективным формам деятельности; обучать приемам самостоятельного разрешения конфликтов мирным путем	Участие в играх на организацию внутригруппового сотрудничества и распределения ответственности, на принятие подростком различных ролевых отношений: исполнительских, лидерских, контролирующих и т.д., на переживание общих чувств успеха и неудачи
<b>Нарушение взаимодействия с педагогами</b>	Научить устанавливать адекватные ролевые отношения с педагогами на уроках и вне их, проявлять уважение к учителю	Различные ролевые отношения со взрослыми: позиция ведомого, ведущего, контролирующего; принятие помощи взрослого и оказание помощи взрослому; переживание общих чувств
<b>Несоблюдение социальных и этических норм</b>	Подвести к осознанию необходимости принятия и соблюдения классных и школьных социальных и этических норм	Разработка и обязательное выполнение игровых норм поведения и взаимодействия, контроль за исполнением определенных правил другими участниками группы, в том числе взрослыми, проживание различных ситуаций в условиях соблюдения и несоблюдения необходимых норм
<b>Неадекватное отношение к себе</b>	Формировать адекватную позитивную «Я-концепцию» и устойчивую самооценку	Создание ситуации успеха, создание условий для осмысления подростком себя, своих поступков и социальных отношений, организация ситуативной позитивной обратной связи и продуктивной критики

## 5.МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНАМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ И СИСТЕМЫ ПРОФИЛАКТИКИ

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Специалист
1	Консультации с инспектором ПДН	Ежемесячно	Инспектор ОПДН (согласовано)
2	Профилактические беседы со специалистами КДН и ЗП	Ежемесячно	Специалисты КДН и ЗП
3	Профилактические беседы с работниками здравоохранения (ГУЗ «СОЦОЗМП», ГУЗ «Балаковская РБ»)	По согласованию	Специалисты
4	Встречи со специалистами ГБУ СО «Балаковский центр социальной помощи семье и детям «Семья»	Ежемесячно	Специалист (по согласованию)
5	Учреждения и организации дополнительного образования детей	По мере необходимости	Сотрудники учреждений, педагоги дополнительного образования
6	Помощь в трудоустройстве в летний период совместно с Центром занятости	Апрель - май	Социальные педагоги, специалисты ЦЗН

Социальный педагог \_\_\_\_\_

Педагог – психолог \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

## Психолого-педагогическая характеристика обучающегося

ФИО \_\_\_\_\_ в техникуме с \_\_\_\_\_  
обучается по программе подготовки \_\_\_\_\_

(приказ о зачислении № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

\_\_\_\_\_ зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_  
проживает по адресу: \_\_\_\_\_

Период адаптации прошел спокойно. Быстро включился в учебный процесс, проявил интерес к дополнительным занятиям. По итогам проведения психологического обследования у подростка выявлено:

Индивидуальный уровень психических показателей соответствует средним показателям возрастной группы.

**Эмоционально-волевая сфера:** \_\_\_\_\_

**Уровень тревожности:** \_\_\_\_\_

**Учебная мотивация:** \_\_\_\_\_

**Коммуникативные навыки:** \_\_\_\_\_

На учете состоит/не состоит - \_\_\_\_\_

На основании полученной интерпретации тестирования \_\_\_\_\_  
составлены:

- 1) **Комплексная программа** индивидуально – профилактического, социально- психолого -педагогического сопровождения обучающегося, рекомендации;
- 2) **Психологический портрет** по итогам психодиагностики;

Директор ГАПОУ СО «БПТТ  
им. Н.В. Грибанова» \_\_\_\_\_

Педагог-психолог \_\_\_\_\_

## **Психологический портрет обучающегося**



**Карта  
реализации индивидуальной программы социально-педагогической  
помощи, социально-психологического сопровождения  
обучающегося (семьи), состоящего на внутритехникумовском учете**

**Ф.И.О. несовершеннолетнего (семьи)** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ года рождения, обучающегося в ГАПОУ СО «БПТТ им.Н.В.Грибанова»  
**Группа** \_\_\_\_\_

Социально-педагогическая помощь (педагог-наставник)				
№ п\п	Наименование мероприятия	Дата	Специалист	Примечание
Социально-педагогическая помощь (социальный педагог)				
№ п\п	Наименование мероприятия	Дата	Специалист	Примечание
Социально-психологическое сопровождение (педагог-психолог)				
№ п\п	Наименование мероприятия	Дата	Специалист	Примечание
Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики				
№ п\п	Наименование мероприятия	Дата	Специалист	Примечание





**ОТЧЕТ**  
**о проделанной работе классного руководителя**

---

---

---

---

---

---

**КАРТА ЗАНЯТОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ТЕХНИКУМА, СОТОЯЩЕГО  
НА ВНУТРИТЕХНИКУМОВСКОМ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОМ УЧЕТЕ**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Увлечения, интересы	
Обязанности по дому	
Кружки техникума (ФИО руководителя, расписание)	
Спортивные секции техникума (ФИО руководителя, расписание)	
Трудоустройство (место работы, должность)	
Иная занятость (в учреждениях образования) доп.	

Классный руководитель

Ф.И.О.