



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Балаковский промышленно – транспортный техникум им.Н.В.Грибанова»

СОГЛАСОВАНО
Совет ГАПОУ СО
«БПТТ им.Н.В.Грибанова»
Протокол №2 от 30.08.2022



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «БПТТ
им.Н.В.Грибанова»
Д.Н.Поперечнев
Приказ от 01.09.2022 №340

ПОЛОЖЕНИЕ о медиацентре в ГАПОУ СО «БПТТ им.Н.В.Грибанова»

ПРИНЯТО
на заседании Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол №1 от 29.08.2022

ПРИНЯТО
на заседании Студенческого совета
Протокол №1 от 29.08.2022

г.Балаково
2022 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о медицентре в ГАПОУ СО «Балаковский промышленно – транспортный техникум им.Н.В.Грибанова» (далее – ГАПОУ СО «БПТТ им.Н.В.Грибанова») устанавливает порядок планирования и организации работы медицентра Техникума.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р;

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федеральным законом от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»,

- Федеральным законом от 27.12.1991№2124-1 «О средствах массовой информации»,

- Уставом техникума.

1.3. Медицентр создан для стимулирования активности и творческого развития обучающихся техникума.

1.4. Медицентр является самостоятельным звеном, относящимся к статусу творческой группы, в состав которой могут входить студенты и работники техникума.

1.5. Работой медицентра руководит заместитель директора по УВР, который ведет контроль над членами творческой медиа-группы. В творческую группу входят руководитель центра, фотографы, видеографы, блогеры.

1.6. Состав творческой группы утверждается приказом директора техникума.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕДИЦЕНТРА

2.1. Основной целью деятельности медицентра является воспитание активной жизненной позиции обучающихся, повышение их культурного уровня, профилактика асоциальных явлений среди студентов техникума, создание условий для самореализации и личностного развития обучающихся. Формирование положительного имиджа техникума во внешней среде города, района, региона.

2.2. В процессе работы осуществляются следующие задачи:

- организация информационной и культурно-просветительской работы среди обучающихся и педагогов техникума;

- развитие культуры общения;

- популяризация научных образовательных и культурных ценностей;

- организация досуговой деятельности обучающихся;

- предоставление возможности студентам для творческой самореализации.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА МЕДИЦЕНТРА

3.1. В состав медицентра входят медиатека, фото, видео студия. Созданная материальная база и его функциональное наполнение используется сотрудниками

техникума, педагогами, обучающимися для решения поставленных задач перед учебным заведением.

3.2. Организация структуры центра обеспечивает его деятельность в следующих взаимосвязанных направлениях:

- информационное обеспечение различных проектов, программ, внеурочных мероприятий;
- проведение мероприятий по информационной безопасности;
- приобщение обучающихся к нововведениям;
- развитие личности обучающихся в различных сферах в условиях жизнедеятельности студенческого сообщества.

3.3. Медиациентр взаимодействует на основе приказов, информационных писем и т.д. с администрацией техникума.

3.4. Социальные сети техникума – ВКонтакте, Телеграм-канал (@tehnari_blk).

4. ПОРЯДОК ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ МЕДИАЦЕНТРА

4.1. В помещении, оборудованном для медиациентра, имеют право находиться и работать только руководитель медиациентра и лица, входящие в творческую группу.

4.2. Подготовка медиаконтента требует вовлечения обучающихся в различную деятельность: сбор и качественный анализ информации, подготовка информационных репортажей, подготовка интервью, поздравлений и т.д.

4.3. Основная деятельность по подготовке выходов контента в социальные сети осуществляется во внеурочное время.

4.4. При подготовке музыкальной информации члены творческой группы медиациентра руководствуются следующими принципами:

- контент не должны содержать нецензурные, бранные или грубые слова и выражения, ненормативную лексику;
- контент не должен иметь тематику, связанную с нарушением закона, прав и свобод человека;
- информационный контент должен нести информационную и популяризирующую направленность.

4.5. Медиациентр имеет План работы, утвержденный директором техникума на учебный год, и свои результаты творческой работы представляет в виде материала в сетях.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Ответственность за организацию работы медиациентра, планирование деятельности, технику безопасности возлагается на руководителя медиациентра – педагога-организатора (лицо, замещающее его), организующего работу медиациентра.

5.2. Ответственность за подготовку материала к выпускам возлагается на корреспондентов и блогеров, за видео и фото фиксацию – фотографы и видеографы.

6. КОНТРОЛЬ

6.1. Медиациентр подчиняется принятым Правилам внутреннего распорядка техникума, техники безопасности, противопожарным требованиям, санитарно-профилактическим нормам и указаниям руководства техникума.

6.2. Контроль за деятельностью центра, осуществляется администрацией техникума в установленном порядке. Коллектив медиациентра в своей работе подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе и непосредственно директору техникума.