



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Балаковский промышленно – транспортный техникум им.Н.В.Грибанова»

**СОГЛАСОВАНО**  
Совет ГАПОУ СО  
«БПТТ им.Н.В.Грибанова»  
Протокол №2 от 30.08.2022



### ПОЛОЖЕНИЕ

**о размере и порядке возмещения расходов на обучение детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей при получении второго среднего профессионального образования в ГАПОУ СО БПТТ им.Н.В.Грибанова»**

г.Балаково  
2022 г.

1. Настоящее Положение о размере и порядке возмещения расходов на обучение детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей при получении второго среднего профессионального образования в ГАПОУ СО БПТТ им.Н.В.Грибанова» (далее – Техникум) устанавливает размер и порядок возмещения расходов ГАПОУ СО «БПТТ им.Н.В.Грибанова» на обучение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при получении второго среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения.

Положение разработано на основании Постановления Правительства Саратовской области от 04.03.2014 № 139-П и применяется для областных государственных профессиональных образовательных организаций, реализующих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения, осуществляющих на территории области образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения.

2. Расходы техникума, реализующего программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения, на обучение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при получении второго среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения возмещаются за счет субсидии, предоставленной из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг и субсидии на иные цели.

3. Условием предоставления субсидии является наличие соглашения, заключенного между Министерством образования Саратовской области и получателем субсидии (далее - соглашение) по форме, утвержденной министерством финансов области, для субсидий на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнение работ, оказание услуг.

4. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашения о предоставлении субсидий и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии, является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством образования области и органами государственного финансового контроля области проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Для заключения соглашения (дополнительного соглашения) получатель субсидии представляет в министерство образования области следующие документы:

- учредительные документы юридического лица;
- документы, подтверждающие наличие обучающихся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих второе среднее профессиональное образование по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения;
- заявку на предоставление субсидии, содержащую сведения о количестве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих второе среднее профессиональное образование по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения;
- документ, подтверждающий стоимость получения среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения.

Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с министерством образования области, получатели субсидии (далее - Требования):

- у получателей субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- у получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;
- получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;
- получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- получатели субсидии не должны получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 6 настоящего Положения.

Министерство образования области в течение 5 рабочих дней после получения документов, указанных в настоящем пункте, принимает решение о заключении соглашения (об отказе в заключении соглашения).

Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в настоящем пункте;
- несоответствие получателя субсидии Требованиям;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

5. Перечисление субсидии осуществляется Министерством образования области на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, ежеквартально - не позднее 20-го числа последнего месяца квартала в размере % объема субсидии, предусмотренного соглашением на соответствующий финансовый год.

Для перечисления субсидии получатель субсидии до 10 числа последнего месяца квартала представляет в министерство образования области документы, подтверждающие фактически произведенные затраты (недополученные доходы), на возмещение которых предоставляется субсидия, заверенные подписью руководителя (выписку из табеля посещаемости студентов в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих второе среднее профессиональное образование по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения).

Министерство образования области рассматривает документы, указанные в настоящем пункте, и принимает решение о предоставлении субсидии (отказе в предоставлении субсидии) в течение 3 дней и перечисляет субсидию в течение 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии, но не позднее 20 числа последнего месяца квартала.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в настоящем пункте;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

6. Субсидия носит целевой характер и не подлежит направлению на иные цели. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством образования области и уполномоченным органом государственного финансового контроля области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в следующем порядке:

- Министерство образования области в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения издает приказ о возврате субсидии получателем субсидии в областной бюджет;

- в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, Министерство образования области направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата субсидии;

- получатель субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, вернуть субсидию в областной бюджет;

- если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, получатель субсидии не возвратил субсидию в областной бюджет, Министерство образования области в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.

7. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Министерством образования области и органами государственного финансового контроля Саратовской области (по согласованию) проводится обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателями.

Министерством образования области проводится документарная проверка по месту нахождения Министерства образования области на основе представленных получателем субсидии:

- документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы), на возмещение которых предоставляется субсидия (Министерство образования области вправе требовать у получателя субсидии представление оригиналов документов, подтверждающих осуществление расходов, с последующим возвратом их получателю субсидии);

- иных документов и материалов, представленных по запросу министерства образования области.

Проверка проводится уполномоченными должностными лицами Министерства образования области в соответствии с их служебными обязанностями на основании решения министра образования области в течение одного месяца со дня представления получателем субсидии документов и материалов, указанных в настоящем пункте.

Решение о проведении проверки оформляется приказом. В решении указываются наименование получателя субсидии, тема проверки, руководитель и состав контрольной группы должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, срок проведения проверки.

По итогам проверки оформляется справка в двух экземплярах, которую подписывают все уполномоченные должностные лица и получатель субсидии.

В течение пяти рабочих дней с даты подписания справки указанная справка направляется получателю субсидии