

Министерство образования Саратовской области государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Балаковский
промышленно-транспортный техникум им. Н.В. Грибанова»

Принято

На заседании педагогического совета

Протокол № 4

« 12 » января 2018 г.



**Правила внутреннего распорядка для студентов
ГАПОУ СО «БПТТ им. Н.В. Грибанова»**

Правила внутреннего распорядка для студентов техникума (ГАПОУ СО «БПТТ им. Н.В. Грибанова»)

1. Общие положения

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Балаковский промышленно-транспортный техникум» существует более 35 лет и традиционно входит в десятку лучших образовательных учреждений среднего профессионального образования среди техникумов и колледжей Саратовской области. В техникуме ведется подготовка высококвалифицированных специалистов по профессиям начального профессионального образования и специальностям среднего профессионального образования. Обучение в техникуме предполагает достойное поведение и высокую общую и бытовую культуру студентов.

Настоящие правила внутреннего распорядка распространяются на студентов очной и заочной формы обучения, слушателей дополнительного образования, подготовительного отделения и подготовительных курсов.

2. Права студентов

Студент техникума имеет право:

- на уважительное отношение к личности;
- посещать все аудиторные, лабораторные и практические занятия согласно основной образовательной программе (профессии) специальности;
- пользоваться учебно-материальной базой, библиотечным фондом, информационными ресурсами, методическими пособиями, разработками и программами техникума в соответствии с установленным порядком;
- на медицинскую помощь в пределах компетенции фельдшера медицинского кабинета техникума;
- обращаться к руководству техникума по любым вопросам, связанным с организацией учебной деятельности;
- получать бесплатные консультации преподавателей и сдавать задолженности по учебным дисциплинам по четвергам каждого учебного месяца, кроме каникулярных месяцев и времени, отведенного на аттестацию;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов образовательной деятельности техникума через Совет студенческого самоуправления;
- принимать участие во всех видах творческих работ, конференциях, соревнованиях; концертах;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством РФ порядке.

3. Общие обязанности студентов.

3.1 Уважительно относиться к личности и достоинству всех людей, работающих и обучающихся в техникуме;

3.2 Систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности; повышать свой культурный уровень, развивать творческие способности, заниматься физкультурой и спортом, сохранять и улучшать свое здоровье;

3.3 Посещать все обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки задания, предусмотренные учебным планом и программами;

3.4 Своевременно и точно исполнять распоряжения администрации и преподавателей, не допускать нарушений дисциплины;

3.5 Соблюдать требования техники безопасности, производственной санитарии, гигиены труда и противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями.

3.6 Не наносить ущерб имуществу техникума, понимать, что культурный человек, обучающийся в стенах техникума, никогда не позволит себе совершать акты вандализма; осоз-

навать, что здания и сооружения техникума являются федеральной собственностью.

3.7 Бережно относиться к лабораторному оборудованию, бережно относиться к инструментам, компьютерам, орг. технике, измерительным приборам, спецодежде и другим предметам, выдаваемым для выполнения работ, экономно и рационально расходовать сырье, материалы, энергию, топливо и другие материальные ресурсы.

3.8 Соблюдать правила работы в учебных компьютерных классах и правила пользования локальной сетью техникума и ресурсами Интернет.

3.9 Соблюдать правила пользования библиотекой техникума.

4. Учебный распорядок

4.1 Учебные занятия в техникуме проводятся по расписанию в соответствии с рабочими учебными планами и программами;

4.2 Учебное расписание составляется на семестр и вывешивается на доску объявлений не позднее, чем за 7 дней до начала каждого семестра;

4.3 Для проведения практических занятий в аудиториях и лабораториях, каждый курс делится на группы. Состав студенческих групп устанавливается приказом директора.

4.4 В каждой группе приказом директора назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов, который работает в тесном контакте с куратором группы и Студенческим советом техникума. Староста назначается с учетом мнения студентов группы.

4.5 Обязанности старосты определяются Положением об учебной группе техникума. Староста группы подчиняется непосредственно куратору учебной группы, организует работу своей группы в соответствии с его распоряжениями и указаниями. В ежедневные обязанности старост входит ведение журнала посещаемости, назначение дежурных, которые поддерживают порядок в аудитории, готовят к занятию доску, проветривают помещение, обеспечивают преподавателя мелом.

4.6 В случае болезни студент (или его родители) в трехдневный срок после заболевания телефонным звонком или письменно через курьера сообщают куратору учебной группы или заведующему отделением о факте заболевания.

4.7 В случае болезни студент, не позднее, чем на следующий день после выздоровления, представляет куратору учебной группы медицинскую справку установленного образца, заверенную в поликлинике.

4.8 В иных случаях при пропуске занятий по уважительным причинам студент обязан не позднее, чем на следующий день, поставить об этом в известность куратора и в первый же после отсутствия день явки в учебное заведение объяснить ему причины пропуска занятий.

4.9 При входе преподавателя в аудиторию студенты обязаны вставать.

4.10 Студентам не разрешается опаздывать на занятия. Студентам не разрешается заходить в аудиторию после звонка и выходить до окончания занятия без разрешения преподавателя.

4.11 Студенты обязаны не позднее 10 числа следующего месяца сдать имеющиеся у них учебные задолженности за предыдущий месяц;

4.12 Студенты обязаны неукоснительно соблюдать правила пользования библиотекой, аккуратно обращаться с книгами, журналами и другими материалами из фондов библиотеки, выполнять распоряжения работников библиотеки.

4.13 Студенты обязаны поддерживать чистоту и порядок в помещениях техникума, бережно и аккуратно относиться к мебели, учебным пособиям, книгам, компьютерам, приборам и т.д. Студентам запрещается без разрешения администрации переставлять или выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений.

4.14 Студенты техникума должны быть дисциплинированными и опрятными в учебном заведении, не курить, не жевать резинку, не плевать на пол и тротуары, уступать при входе и выходе из техникума, аудиторий, в проходах здания дорогу старшим и женщинам.

5. Требования к студентам по выполнению домашних заданий, курсовых и дипломных проектов, ведению рабочих тетрадей и состоянию учебников

5.1. Учебники, книги (в том числе библиотечные) у студентов должны быть в хорошем состоянии.

5.2. Необходимо иметь по каждому предмету конспект, в котором ведутся рабочие записи и выполняются домашние задания. Писать четким и разборчивым почерком. Чертежи и схемы выполнять карандашом.

5.3. Все студенты в обязательном порядке записывают домашнее задание в конспектах. Выполнение домашних заданий проверяется преподавателем.

5.4. Для выполнения письменной работы необходимо выучить или вспомнить нужное правило, а потом уже выполнять задание в тетради. Рекомендуется систематически повторять ранее пройденный материал, при повторении использовать учебники, дополнительную литературу, рабочие записи, в необходимых случаях обращаться к литературе по смежным предметам.

5.5. Студенты должны тщательно отрабатывать практические навыки в составлении графиков, в расчетах, работе на приборах, машинах, выполнять все задания в плановый срок.

5.6. Если материал не подготовлен по уважительной причине (болезнь, серьезное событие в семье), надо предупредить преподавателя до начала занятий. Отказ от ответа на уроке влечет за собой отрицательную оценку. Выполнение заданий после установленного срока (курсовые проекты и т.п.) влечет за собой снижение оценки, а при невыполнении одной из работ, требующих практических навыков, выставляется за семестр неудовлетворительная оценка

6. Требования к студентам на экзаменах и зачетах

6.1. При проведении устных экзаменов при необходимости группа делится на две подгруппы, сдающие экзамены одна после другой в один и тот же день.

6.2. Письменные экзамены проводятся одновременно со всем составом группы. Письменные экзаменационные работы выполняются на бумаге со штампом техникума.

6.3. Экзаменационные билеты до сведения студентов не доводятся. Для подготовки студенты должны иметь программы, конспекты, учебники.

6.4. Все студенты за 10 дней до начала экзаменационной сессии знакомятся с положением семестровых и переводных экзаменов.

6.5. По предметам, не выносимым на сессию, выставляется оценка за семестр на основании текущей успеваемости.

6.6. Во время экзамена соблюдается тишина, порядок. За нарушение дисциплины на экзаменах студент может быть снят с экзамена.

7. Внутренний распорядок

7.1 Студенты обязаны иметь при себе Студенческий билет.

7.2 Проход в техникум производится по Студенческому билету через турникет охранной системы, с регистрацией времени входа и выхода.

7.3 Студенческий билет предъявляется по требованию сотрудника охраны, а также по требованию – директора, его заместителей, заведующего отделением, заведующего учебной частью, специалиста по кадрам, заведующего библиотекой, кураторам, преподавателям техникума.

7.4 Студентам запрещается находиться в учебных лабораториях техникума в отсутствие преподавателей и сотрудников лабораторий.

7.5 В помещениях техникума воспрещается:

- находиться в верхней одежде и головных уборах; шортах, пляжных костюмах, спортивных костюмах (кроме территории спортивных залов), иной одежде, не соответствующей статусу образовательного учреждения;

- громко разговаривать и шуметь в коридорах и аудиториях во время проведения занятий по расписанию, входить в аудитории во время занятий без разрешения преподавателя, снимать и оставлять верхнюю одежду в аудиториях,

- пользоваться во время занятий мобильными телефонами;

- распивать спиртные напитки (в том числе пиво), играть в азартные игры, как в зда-

нии техникума, так и в непосредственной близости от него;

- употреблять и распространять наркотические и токсичные вещества; находиться в помещениях техникума и на его территории в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- использовать в здании техникума средства индивидуальной защиты (газовые баллоны, газовые пистолеты и др.)

- принимать пищу и напитки вне буфета;

- находиться в техникуме в выходные и праздничные дни, а также в неустановленные часы без специального разрешения администрации;

- приводить с собой в помещения техникума посторонних лиц;

7.6 В техникуме действует запрет на курение. Курение запрещено в помещениях техникума, на территории техникума, в том числе: на крыльце; площади примыкающей к фронтону техникума, и на любой другой, прилегающей к зданию техникума территории;

7.7 Запрещается ставить личный автотранспорт ближе 5 метров от центрального входа в техникум.

7.8 Запрещается ставить личный автотранспорт на газонах.

8. Требования по самообслуживанию. Организация дежурства студентов

8.1. Под самообслуживанием понимается содержание учебного корпуса, территории техникума в хорошем санитарном состоянии, выполнение различных хозяйственных работ, обеспечивающих нормальный учебный процесс и способствующий привитию трудовых навыков.

8.2. Цель самообслуживания - выработать у студентов привычку к повседневному труду.

8.3. Для поддержания порядка и соблюдения санитарно-гигиенических норм в техникуме ведется дежурство студентов. Для дежурства по техникуму ежедневно назначается одна группа. Ответственным перед администрацией техникума за дежурство по техникуму является дежурный преподаватель (классный руководитель дежурной группы).

8.4. В каждой группе старостой ежедневно назначается дежурный по группе, который непосредственно подчиняется старосте. Все дежурные по техникуму, в группах, подчиняются дежурному преподавателю по техникуму.

9. Требования к родителям студентов

9.1. Ответственность за воспитание студентов лежит на родителях или лицах, их замещающих. Классные руководители, преподаватели, администрация техникума сотрудничают по вопросам воспитания во время пребывания студентов в техникуме.

9.2. Родители должны помогать техникуму, преподавателям, классному руководителю в повышении уровня дисциплины и успеваемости, немедленно являться в техникум по вызову. Явка родителей на родительские собрания является строго обязательной.

10. Ответственность за нарушение учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка

10.1 За нарушение учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка к студентам может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

а) замечание;

б) выговор;

в) строгий выговор;

г) отчисление из числа студентов.

Объявление замечаний, выговоров и отчисление студентов производится приказом директора техникума.

10.2. За любой проступок, связанный с моральным или физическим насилием над личностью, следует отчисление из числа студентов

10.3. Если в результате преднамеренных действий, нарушающих установленные Правила внутреннего распорядка и требования Устава техникума, будет причинен материальный ущерб техникуму, то виновный в этом студент будет нести ответственность в пределах установленных законодательством РФ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 15907697731225437733171220106122902855701791362

Владелец Поперечнев Дмитрий Николаевич

Действителен с 17.07.2023 по 16.07.2024